

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням спостережної ради
кредитної спілки «ДОБРОБУТ»
протокол №1 від «05» січня 2022
року

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР № _____
ПРО НАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПОСЛУГИ -
ЗАЛУЧЕННЯ СТРОКОВОГО ВНЕСКУ (ВКЛАДУ) ЧЛЕНА КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ НА
ДЕПОЗИТНИЙ РАХУНОК
(ЗАЛУЧЕННЯ ФІНАНСОВИХ АКТИВІВ ІЗ ЗОБОВ'ЯЗАННЯМ ЩОДО
НАСТУПНОГО ЇХ ПОВЕРНЕННЯ)

м. Шпола

_____ 20__ р.
(дата укладання договору)

Кредитна спілка „Добробут” (далі – Спілка), в особі голови правління (уповноваженої особи) _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові), що діє на підставі статуту, з однієї сторони та член кредитної спілки „Добробут” _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові фізичної особи, яка отримує фінансову послугу) (далі – Вкладник), з другої сторони, (далі разом – Сторони) уклали договір про надання фінансової послуги - залучення строкового внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (найменування фінансової операції) (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

1.1. За Договором Вкладник вносить строковий внесок (вклад) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (далі – Внесок) до Спілки, а Спілка приймає Внесок і зобов'язується повернути Вкладникові Внесок та виплатити проценти на Внесок на умовах та в порядку, встановлених Договором.

1.2. Договір укладено строком на _____ (період прописом) місяців.

Днем початку строку дії Договору є «__» _____ 20__ р.

Днем закінчення строку дії Договору є «__» _____ 20__ р.

2. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ВНЕСКУ ТА УМОВИ ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ.

2.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі, строки його внесення.

2.1.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі.

1) Вкладник зобов'язується внести грошові кошти (Внесок) до Спілки у розмірі _____ грн.
_____ (сума цифрою) _____ (сума прописом) грн.

2) Договір укладено без можливості капіталізації процентів. Сума Внеску не збільшується на суму нарахованих процентів.

3) Поповнення (довнесення) Внеску за Договором допускається/не допускається. Вкладник має право довести до Внеску грошові кошти, на умовах, що передбачені Договором з укладанням додаткових Договорів, до діючого Договору.

4) Часткове зняття суми Внеску без розірвання Договору не допускається.

2.1.2. Строки внесення фінансового активу:

1) Строк, протягом якого Вкладник зобов'язаний внести до Спілки Внесок.

Внесок здійснюється Вкладником шляхом внесення грошових коштів в національній валюті готівкою в касу Спілки або шляхом безготівкового перерахування зазначених коштів на поточний рахунок Спілки, визначений в розділі 8 Договору.

Вкладник зобов'язується внести Внесок:

- готівкою – в день підписання Договору;
- шляхом безготівкового перерахування – протягом трьох робочих днів з дня укладення Сторонами Договору.

2) Строк внесення Внеску:

Внесок внесено на строк _____ (прописом) місяців .

2.2. Процентна ставка

2.2.1. Процентна ставка (плата) за Внеском встановлюється у розмірі ____% (_____) процентів річних.

2.2.2. Встановлений п.2.2.1 Договору розмір процентної ставки не може бути односторонньо зменшений Спілкою.

2.3. Порядок нарахування та виплати процентів за Договором.

2.3.1. Нарахування процентів здійснюється за наступним методом:

1) Нарахування процентів на Внесок починається з наступного дня після отримання Спілкою Внеску та припиняється в день, визначений п.1.2. Договору в якості закінчення строку дії Договору, або в день повернення Внеску у випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Вкладника, або в день, що передує плановій даті розірвання Договору вказаній Спілкою в повідомленні про дострокове розірвання Договору

2) Нарахування Спілкою процентів за Договором здійснюється з урахуванням числа днів у календарному році (вихідних, святкових та неробочих днів включно). Кількість днів у році приймається за 365.

3) Нарахування процентів на Внесок здійснюється Спілкою в останній календарний день кожного місяця та в день визначений пп.1) п.2.3.1. Договору.

2.3.2 Повернення Спілкою суми Внеску здійснюється в банківський день, наступний за днем спливу строку договору.

2.3.3. Якщо дата повернення Внеску та сплати нарахованих, але не сплачених процентів на Внесок, припадає на вихідні (святкові, неробочі) дні, їх виплата на користь Вкладника здійснюється в перший робочий день, що слідує за вихідним (святковим, неробочим) днем. У цьому випадку після закінчення строку дії Договору протягом таких вихідних (святкових, неробочих) днів проценти не нараховуються і не виплачуються.

2.3.4. Виплата процентів Вкладнику здійснюється (щомісячно кожного ____ числа; в кінці дії договору – необхідне обрати) на вимогу Вкладника.

2.3.5. Сторони погодили наступну форму розрахунків за Договором:

Всі виплати на користь Вкладника здійснюються Спілкою в національній валюті через касу Спілки, або шляхом безготівкового перерахування на рахунок Вкладника (за письмовою заявою останнього).

2.4. Якщо Вкладник не вимагає повернення суми Внеску у зв'язку із закінченням строку, встановленого у п.1.2. Договору протягом 10 днів, то з 11 дня Договір вважається продовженим на умовах визначених у п.2.1. Договору з використанням процентної ставки (плати) діючої в Спілці на дату такого продовження.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ (ЗОБОВ'ЯЗАННЯ) СТОРІН

3.1. Спілка має право:

3.1.1. Прийняти Внесок від Вкладника та вимагати від нього належного виконання своїх зобов'язань, згідно з умовами Договору;

3.1.2. Вимагати від Вкладника надання документів, необхідних для оформлення Внеску;

3.1.3. При наданні кредиту використати даний внесок (вклад) для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором та не повертати його в сумі невиконаних зобов'язань члена кредитної спілки.

3.2. Спілка зобов'язана:

3.2.1. Письмово повідомляти Вкладника про зміну власного місцезнаходження (адреси), а також інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за Договором, в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення;

3.2.2. Надавати за письмовою заявою Вкладника довідку щодо його Внеску;

3.2.3. Використовувати Внесок на цілі визначені Статутом Спілки та законодавством

України;

3.2.4. Забезпечити таємницю Внеску, згідно законодавства України;

3.2.5. Повернути Вкладнику Внесок та нараховані проценти у строки і в розмірах, які передбачені умовами Договору;

3.2.6. Видати Внесок на письмову вимогу Вкладника з урахуванням умов Договору.

У разі отримання Спілкою письмової вимоги Вкладника про повернення Внеску Спілка зобов'язана:

1) прийняти письмову вимогу шляхом проставлення на ній: дати отримання, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи Спілки;

2) зареєструвати письмову вимогу Вкладника про повернення Внеску згідно положення про документообіг Спілки;

3) виконати вимогу Вкладника про повернення Внеску відповідно до умов Договору в порядку та в термін, вказаний в п. 6.2.3.1. Договору;

У разі неможливості виконання кредитною спілкою вимоги члена кредитної спілки про повернення внеску (вкладу) або його частини кредитна спілка зобов'язана видати вкладнику письмове повідомлення про невиконання (неналежне виконання) цієї вимоги із зазначенням: причини, дати видачі повідомлення, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи Спілки.

3.3. Вкладник має право:

3.3.1. Вимагати від Спілки виконання своїх зобов'язань згідно з предметом та умовами Договору;

3.3.2. Достроково в односторонньому порядку вимагати розірвання Договору (в тому числі шляхом пред'явлення письмової вимоги про повернення Внеску) з поверненням Внеску та процентів за Внеском, повідомивши Спілку в порядку та з урахуванням наслідків, передбачених Договором;

3.3.3. Вимагати від Спілки надання довідки щодо його Внеску;

3.3.4. Надавати письмову вимогу Спілці про повернення Внеску;

3.3.5. При отриманні кредиту може надати Спілці внесок (вклад) на депозитний рахунок в Спілці для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором та не отримувати його в сумі невиконаних зобов'язань за даним кредитним договором.

3.4. Вкладник зобов'язаний:

3.4.1. Здійснити Внесок в Спілку на умовах, передбачених розділом 2 Договору;

3.4.2. Письмово повідомляти Спілку про зміну власного місця проживання (адреси), місця роботи, контактних телефонів, прізвища, ім'я та по батькові, а також інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за Договором, з наданням відповідних документів, що підтверджують такі зміни в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення;

3.4.3. Дотримуватись умов Договору;

3.4.4. Для отримання Внеску та процентів – пред'явити Спілці паспорт або документ, що його замінює;

3.4.5. Після закінчення строку Внеску або у випадку дострокового розірвання Договору, або у разі звернення з письмовою вимогою про повернення Внеску, отримати належні до виплати грошові кошти згідно умов Договору.

3.4.6. Для отримання на вимогу Внеску звернутися до Спілки з письмовою вимогою в порядку передбаченому п. 3.2.6. Договору.

3.5. Сторони також здійснюють інші права та виконують інші обов'язки, передбачені Договором.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

4.1. Сторони несуть відповідальність за порушення (невиконання або неналежне виконання) умов Договору згідно чинного законодавства України.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1 Спори, які виникнуть під час виконання Договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів.

5.2. Якщо Сторони не можуть дійти згоди із спірних питань шляхом проведення переговорів, то такий спір вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

6. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ. УМОВИ ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Порядок зміни Договору.

Всі зміни до Договору вносяться за взаємною згодою сторін та оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткових договорів в наступному порядку:

6.1.1. Пропозиція про зміну істотних умов Договору (повідомлення) надсилається іншій Стороні листом у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення або вручається під особистий підпис Вкладнику чи представнику Співки із відміткою про дату відправлення та отримання.

6.1.2. Сторона Договору зобов'язана надати письмову відповідь на повідомлення протягом 10 робочих днів з дня отримання листа чи вручення пропозиції під особистий підпис;

6.1.3. Якщо Сторона Договору не погодилась із змінами або не надала відповідь у строк, передбачений п.6.1.2. Договору, пропозиція вважається не прийнятою.

6.1.4. Якщо Сторона договору погодилась із пропозицією, додатковий договір укладається за місцезнаходженням Співки, в письмовій формі, протягом 10 днів з дня надання письмової відповіді.

6.1.5. Зміни до Договору вступають в дію з дня підписання додаткового договору.

6.2. Порядок та умови припинення та дострокового розірвання Договору.

Дія Договору припиняється:

6.2.1. За взаємною згодою сторін, шляхом укладання додаткового договору в порядку, передбаченому п.6.1.1 – 6.1.4. Договору, виплата Співкою Внеску та нарахованих процентів за фактичний строк користування Вкладом здійснюється в день розірвання Договору.

6.2.2. В судовому порядку за позовом Вкладника або Співки з підстав та за процедурою, передбаченою законодавством.

6.2.3. В наслідок дострокового розірвання Договору з ініціативи однієї з Сторін:

6.2.3.1. З ініціативи Вкладника достроково в односторонньому порядку:

Вкладник має право достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір з дотриманням таких правил:

1) Вкладник зобов'язаний повідомити Співку про свій намір достроково розірвати цей Договір шляхом направлення письмового повідомлення про розірвання Договору (вимоги про повернення Внеску);

2) Співка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов Договору упродовж 30 (тридцяти) робочих днів з дня отримання повідомлення від Вкладника про розірвання Договору (вимоги про повернення Внеску);

3) днем припинення нарахування процентів за Внеском є день повернення Співкою Внеску;

4) датою припинення дії Договору є дата повернення Внеску.

6.2.3.2. З ініціативи Співки в односторонньому порядку:

Співка має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку з дотриманням таких правил:

1) Співка зобов'язана повідомити Вкладника про намір розірвати цей Договір не менше, ніж за 10 (десять) робочих днів до дня планового розірвання Договору;

2) Співка сплачує проценти за Вкладом згідно ставки, встановленої п. 2.2.1. Договору;

3) Співка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов Договору упродовж 30 (тридцяти) робочих днів з дати, вказаної Співкою як день планового розірвання Договору;

4) днем припинення нарахування процентів за Вкладом є день, що передує плановій даті розірвання Договору, вказаній Співкою в повідомленні про дострокове розірвання Договору.

6.2.4. Договір може бути припинено також з інших підстав передбачених законодавством.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Цей Договір складено в 2-х оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.2. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

7.3. Усі не врегульовані Договором правовідносини Сторін регулюються чинним законодавством України.

7.4. Вкладник підтверджує, що:

- отримав в письмовій формі від Спілки до укладення Договору інформацію вказану в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» про особу, яка надає фінансові послуги; фінансову послугу; договір про надання фінансових послуг; механізми захисту прав споживачів фінансових послуг;

- інформація надана Спілкою з дотриманням вимог законодавства про захист прав споживачів та забезпечує правильне розуміння Вкладником суті фінансової послуги без нав'язування її придбання;

7.5. Підпис Вкладника в розділі 8 Договору є підтвердженням того, що Вкладник отримав письмову інформацію вказану в п.7.4 Договору до укладення Договору а також другий примірник Договору одразу після його підписання, але до початку надання Вкладнику Спілкою фінансової послуги.

7.6. Зміст договору визначено в додатку №1 до Положення про фінансові послуги кредитної спілки «Добробут» (нова редакція), затвердженому рішенням спостережної ради Спілки від 05.01.2022 року, протокол №1».

8. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

СПІЛКА	ВКЛАДНИК
Кредитна спілка „Добробут” код за ЄДРПОУ _____; Місцезнаходження: _____; п/р _____, в _____, свідоцтво про внесення Спілки до Державного реєстру фінансових установ Телефон: _____; факс: _____; електронна пошта: _____ Голова правління (уповноважена особа) _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові) (підпис) МП	_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові) Ідентифікаційний номер (реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи) _____ Місце проживання (адреса) _____ Паспорт: серія ____ (за наявності) № _____ виданий _____ «__» _____ р. Тел. _____; Факс. _____; Електронна _____ пошта. Вкладник _____ _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові) _____ (підпис)