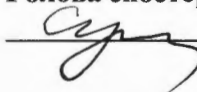


ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням спостережної ради
кредитної спілки "ДОБРОБУТ"
протокол №7 від «12» липня 2021 року
Голова спостережної ради

 /В.А. Сушич/

ПОЛОЖЕННЯ
про фінансові послуги
кредитної спілки "ДОБРОБУТ"
(нова редакція)

Шпола
2021 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відповідно до законів України «Про кредитні спілки», «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», «Про споживче кредитування», свого Статуту та, за необхідності, наявності відповідних ліцензій, Кредитна спілка «Добробут» (далі – Спілка) надає наступні види фінансових послуг:

- 1) залучення фінансових активів із зобов'язанням щодо наступного їх повернення;
- 2) надання коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту;

Залучення фінансових активів із зобов'язанням щодо наступного їх повернення – фінансова послуга, яка передбачає залучення кредитною спілкою фінансових активів на підставі письмового договору з особою (вкладником), яка не є фінансовою установою, із зобов'язанням кредитної спілки щодо наступного повернення таких коштів через визначений у договорі строк з виплатою вкладнику процентів (винагороди).

Залучення кредитною спілкою грошових коштів із зобов'язанням щодо наступного їх повернення на інших підставах, зокрема отримання кредитів від іншої фінансової установи, не є фінансовою послугою.

Залучення фінансових активів із зобов'язанням щодо наступного їх повернення здійснюється кредитною спілкою від фізичних осіб – членів кредитної спілки шляхом залучення внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки.

Залучення внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки здійснюється кредитною спілкою на підставі ліцензії на залучення фінансових активів із зобов'язанням щодо наступного їх повернення.

Надання коштів у позику, в тому числі на умовах фінансового кредиту – фінансова послуга, яка передбачає надання кредитною спілкою кредитів згідно зі статтею 21 Закону України “ Про кредитні спілки ” на підставі кредитного договору або іншого договору, який має всі ознаки кредитного договору, визначено статтею 1054 Цивільного кодексу України. Надання кредитів здійснюється кредитною спілкою на підставі ліцензії на надання коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту.

1.2. При наданні фінансових послуг кредитна спілка здійснює передбачені законодавством процедури щодо фінансового моніторингу по виявленню фінансових операцій, які підлягають фінансовому моніторингу та інших фінансових операцій, що можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, отриманих незаконним шляхом, спрямованих на фінансування тероризму або фінансування розповсюдження зброї масового знищення.

1.3. Кредитна спілка надає фінансові послуги зазначені у п. 1.1. цього Положення у відповідності до вимог чинного законодавства України. Це Положення згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2016 року № 913 є внутрішніми правилами надання фінансових послуг кредитної спілки.

1.4. Спілка здійснює надання фінансових послуг, зазначених у п. 1.1. Розділу 1 цього Положення, на підставі відповідних договорів, умови яких повинні відповідати вимогам Цивільного кодексу України (в тому числі статті 1056 ЦКУ), статті 6 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», статті 11 та статті 18 Закону України “Про захист прав споживачів”, Закону України «Про споживче кредитування», інших законів з питань регулювання окремих ринків фінансових послуг, Ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів) затверджених постановою правління НБУ «Про затвердження положення про визначення умов провадження діяльності з надання фінансових послуг, здійснення яких потребує відповідної ліцензії (далі - Ліцензійних умов)» від 30 березня 2021 р. № 27 (далі – ПОЛОЖЕННЯ, Ліцумови), Правил здійснення депозитних операцій для кредитних спілок, затверджених розпорядженням Нацкомфінпослуг від 30.12.2011 р. № 821 із змінами (далі – Правила здійснення депозитних операцій), вимогам до договорів про надання фінансових послуг

фізичним особам, визначеним нормативно-правовими актами України з питань регулювання ринків фінансових послуг та Положенням.

1.5 Закон України «Про захист прав споживачів» застосовується до відносин споживчого кредитування у частині, що не суперечить Закону України «Про споживче кредитування».

1.6. Кредитна спілка може здійснювати розрахунки готівкою з членами кредитної спілки протягом одного дня виключно в межах граничних сум розрахунків готівкою, установлених відповідною постановою Правління Національного банку України

1.7. Кредитна спілка здійснює особисте інформування фізичних осіб щодо кожного виду фінансових послуг після отримання дозволу на обробку їх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

1.8. Кредитна спілка розміщує визначену законодавством інформацію про умови та порядок її діяльності у місці надання послуг клієнтам або на власному вебсайті.

1.9. Поняття, які вживаються в Положенні, застосовуються у значеннях згідно із законодавством України, що регулює діяльність кредитних спілок.

2. ЗАЛУЧЕННЯ ФІНАНСОВИХ АКТИВІВ ІЗ ЗОБОВ'ЯЗАННЯМ ЩОДО НАСТУПНОГО ЇХ ПОВЕРНЕННЯ

2.1. Залучення фінансових активів із зобов'язанням щодо наступного їх повернення здійснюється Спілкою в частині залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки.

2.2. Залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки здійснюється Спілкою на підставі ліцензії на залучення фінансових активів із зобов'язанням щодо наступного їх повернення.

2.3. Загальні питання здійснення діяльності по залученню внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки.

2.3.1. Кредитна спілка залучає наступні види внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки:

- строкові внески (вклади) члена кредитної спілки;

Операції кредитної спілки з внесками (вкладами) членів кредитної спілки на депозитні рахунки – операції, які здійснюються із внесками (вкладами) на депозитні рахунки та включають залучення та виплату грошових коштів, нарахування та виплату процентів за такими внесками (вкладами), що підлягають обов'язковій фіксації в комплексній інформаційній системі кредитної спілки.

2.3.2. Строковий внесок (вклад) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (далі – строковий внесок (вклад) - грошові кошти, унесені до кредитної спілки її членом на договірних умовах на визначений строк та під процент із зобов'язанням їх повернення зі впливом встановленого договором строку.

2.3.3. Строковий внесок (вклад), а також нарахована на такий внесок (вклад) плата (проценти) є власністю члена кредитної спілки та належить до зобов'язань Спілки.

2.3.4. Внески (вклади) членів Спілки на депозитні рахунки, а також нарахована на такі внески плата (проценти) обліковуються окремо.

2.3.5. Договір про залучення внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок укладається на умовах повернення внеску (вкладу) на депозитний рахунок зі впливом встановленого договором строку (строковий внесок (вклад)) з урахуванням Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів).

Сума внеску (вкладу) на депозитний рахунок, строки дії договору залучення внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок, умови залучення та повернення внеску (вкладу) на депозитний рахунок, а також нараховані на такі внески (вклади) на депозитний рахунок проценти (плата) визначаються між кредитною спілкою та членом кредитної спілки на договірних умовах.

2.3.6. Кредитна спілка оприлюднює умови укладення договорів про залучення внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок шляхом розміщення положень про фінансове управління та про фінансові послуги в загальнодоступному для членів кредитної спілки місці в приміщенні кредитної спілки.

2.3.7. Кредитна спілка зобов'язана вести облік внесків (вкладів) на депозитні рахунки з

урачуванням строків, виплати процентів, визначених у договорах про залучення внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки, за такими видами договорів про залучення внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок:

- договір про залучення строкового внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок;

2.3.8. При наданні кредиту кредитна спілка може використати наявний внесок (вклад) члена кредитної спілки на депозитний рахунок для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором та не повертати його в сумі невиконаних зобов'язань члена кредитної спілки, якщо це передбачено кредитним договором або договором залучення внеску (вкладу) на депозитні рахунки та договором застави майнових прав, який укладається між кредитною спілкою та членом кредитної спілки – власником внеску (вкладу) на депозитний рахунок.

2.3.9. Внесення змін до договору про залучення внеску (вкладу), в тому числі і щодо зміни процентної ставки, оформлюється шляхом підписання сторонами додаткових договорів у письмовій формі з дотриманням строків та порядку передбачених договором про залучення внеску (вкладу).

2.4. Умови залучення внесків (вкладів).

2.4.1. Кредитна спілка може залучати внески (вклади) із застосуванням наступних умов:

За строками внесення внесків (вкладів) згідно таких видів:

1) внески (вклади) за строком внесення від 6 до 15 місяців (включно);

За способом виплати процентів:

1) з виплатою процентів щомісяця;

2) з виплатою процентів в кінці дії договору.

За режимом довнесення суми внеску (вкладу) протягом дії договору:

1) з правом довнесення частини суми внеску (вкладу);

2) без права довнесення частини суми внеску (вкладу);

За режимом зняття частини суми внеску (вкладу) протягом дії договору без розірвання договору:

1) без права зняття частини суми внеску (вкладу);

2) з правом зняття частини суми внеску (вкладу).

За можливістю капіталізації:

1) без можливості капіталізації – нараховані проценти не приєднуються до вкладу.

За можливістю застосування в договорах по внесках (вкладах) змінних процентів:

1) без можливості застосування в договорах про залучення строкового внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок змінних процентів;

2.4.2. Розмір плати (процентів) затверджується рішенням спостережної ради Спілки.

2.4.3. Визначення розміру процентної ставки, яка нараховується для окремих видів внесків (вкладів) на депозитні рахунки, зазначені в п.2.4.1. цього Положення, відбувається за наступними критеріями: строку дії договору, способу виплати процентів, виходячи з потреб членства, ринкових тенденцій та попереднього досвіду залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки за умови, що обсяги процентних витрат залишатимуться на рівні, який забезпечує беззбиткову діяльність Спілки.

2.4.4. Мінімальний та максимальний строк дії договорів за окремими видами внесків (вкладів), які є строковими.

Для договорів про залучення строкових внесків (вкладів) встановлюються наступні мінімальні та максимальні строки дії договорів:

Строк дії договору про залучення внеску (вкладу): - мінімальний 1 місяць; максимальний 3 місяці.

1) внески (вклади) на депозитні рахунки за строком внесення від 6 до 15 місяців (включно).

Строк дії договору про залучення внеску (вкладу): мінімальний 6 місяців; максимальний – 15 місяців.

2.4.5. Мінімальний та максимальний розмір вкладень за окремими видами внесків (вкладів)

За строковими внесками (вкладами), за умови, що зобов'язання кредитної спілки перед одним своїм членом не можуть бути більше 10 відсотків від загальних зобов'язань кредитної спілки, мінімальні та максимальні розміри вкладень за одним договором становлять:

- мінімальний – 200 (двісті) гривень;
- максимальний – 100000 (сто тисяч) гривень.

2.5. Порядок нарахування процентів та залучення внесків (вкладів)

2.5.1. Порядок залучення внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки.

2.5.1.1. Підтвердженням залучення внесків (вкладів) є укладені в письмовій формі договори, первинні бухгалтерські документи, оформлені згідно з вимогами законодавства України, та належним чином зафіксована в комплексній інформаційній системі кредитної спілки інформація про депозитну операцію.

2.5.1.2. Договір по залученню внесків (вкладів) окрім вимог, визначених п. 1.4. цього Положення, повинен містити порядок нарахування та виплати процентів (методи нарахування процентів, періодичність виплати процентів та форму розрахунку тощо), у тому числі при достроковому розірванні договору.

2.5.1.3. Договір про залучення внеску (вкладу) має бути підписаний сторонами договору або уповноваженими ними особами. Перший примірник договору про залучення внеску (вкладу) зберігається у кредитній спілці. Другий примірник договору про залучення внеску (вкладу) кредитна спілка зобов'язана надати члену кредитної спілки (або уповноваженій ним особі), який підписав цей договір.

2.5.1.4. Примірний договір про надання фінансової послуги – залучення строкового внеску (вкладу) є додатком № 1 до цього Положення.

2.5.2. Порядок нарахування процентів за внесками (вкладами).

2.5.2.1. Кредитна спілка нараховує та виплачує члену кредитної спілки проценти на суму внеску (вкладу) в розмірі, який встановлюється в договорі про залучення внеску (вкладу).

2.5.2.2. Кредитна спілка здійснює нарахування плати (процентів) на внески (вклади) на підставі відповідних договорів в останній день кожного місяця та в день, визначений умовами укладеного з членом кредитної спілки договору.

2.5.2.3. Нарухування процентів за договором залучення внеску (вкладу) відбувається відповідно до порядку, встановленого договором.

2.5.2.4. Встановлений договором розмір процентів на строковий внесок (вклад) на депозитний рахунок не може бути односторонньо зменшений кредитною спілкою, якщо інше не встановлено законом.

2.5.2.5. У випадку дострокового розірвання договору про залучення внеску (вкладу) кредитна спілка здійснює виплату нарахованих процентів на внесок (вклад) вкладника у розмірі встановленому договором про залучення внеску (вкладу).

2.6. Порядок та терміни повернення на вимогу члена кредитної спілки окремих видів зворотних внесків (вкладів).

2.6.1. Повернення на вимогу члена кредитної спілки всіх зворотних внесків (вкладів) здійснюється з дотриманням наступного порядку та термінів:

- кредитна спілка повертає внески (вклади) та сплачує нараховані проценти у строки, що визначені умовами договору про залучення внеску (вкладу) між членом кредитної спілки і кредитною спілкою;

- за договором про залучення строкового внеску (вкладу) кредитна спілка видає внесок (вклад) протягом 30 (тридцяти) робочих днів з дня отримання вимоги з урахуванням умов договору;

2.6.2. Член кредитної спілки має право звернутися до кредитної спілки з письмовою вимогою про повернення належного йому внеску (вкладу) з дотриманням наступної процедури:

1) Член кредитної спілки звертається до кредитної спілки з письмовою вимогою про дострокове повернення внеску (вкладу).

2) У разі отримання кредитною спілкою письмової вимоги члена кредитної спілки про повернення внеску (вкладу) кредитна спілка:

- приймає письмову вимогу шляхом проставлення на ній: дати отримання, підпису уповноваженої особи, а також прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи Спілки;

- реєструє письмову вимогу члена кредитної спілки згідно з положенням про документообіг кредитної спілки;

2.6.3. За умови неможливості виконання кредитною спілкою вимоги члена кредитної спілки про повернення внеску (вкладу) або його частини кредитна спілка зобов'язана видати вкладнику

письмове повідомлення про невиконання (неналежне виконання) цієї вимоги із зазначенням: причини, дати видачі повідомлення, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи Спільки.

3. НАДАННЯ КОШТІВ У ПОЗИКУ, В ТОМУ ЧИСЛІ І НА УМОВАХ ФІНАНСОВОГО КРЕДИТУ

3.1. Загальні питання здійснення діяльності по наданню коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту в частині надання кредитів членам Спільки

Спілька здійснює діяльність щодо надання коштів у позику, в тому числі на умовах фінансового кредиту в частині надання кредитів членам Спільки.

Кредитом наданим члену Спільки є грошові кошти надані Спількою члену (позичальникові) Спільки у готівковій або безготівковій формі під процент, у розмірі та на умовах, установлених кредитним договором з дотриманням вимоги повернення коштів та сплати процентів у зазначені кредитним договором строки.

3.2. Умови надання кредитів членам кредитної спілки.

3.2.1. Кредитна спілка надає членам кредитної спілки наступні види кредитів:

3.2.1.1. За строком користування з укладанням на відповідний термін:

- 3.2.1.1.1. кредити з терміном погашення до 3 місяців включно;
- 3.2.1.1.2. кредити з терміном погашення від 3 до 12 місяців включно;
- 3.2.1.1.3. кредити з терміном погашення понад 12 місяців.

3.2.1.2. За цільовим призначенням:

3.2.1.2.1 споживчі кредити, у тому числі:

- + кредити, надані на придбання, будівництво, ремонт та реконструкцію нерухомого майна;
- + придбання автотранспорту;
- + придбання аудіо-, відео-, побутової техніки, комп'ютерів;
- + для ведення особистих селянських господарств.
- + на інші потреби.

3.2.1.3. За режимами сплати процентів і основної суми кредиту:

3.2.1.3.1. кредит з періодичною сплатою процентів і сплатою основної суми кредиту в кінці строку дії кредитного договору;

3.2.1.3.2. кредит з періодичною сплатою процентів і періодичною сплатою рівних часток основної суми кредиту, які розраховуються шляхом ділення загальної суми наданого кредиту на кількість періодів користування кредитом. При цьому, нарахування і сплата процентів проводиться на залишок заборгованості за кредитом;

3.2.1.4. За видами забезпечення виконання зобов'язань за кредитними договорами:

3.2.1.4.1. із забезпеченням:

- 3.2.1.4.1.1. застава;
- 3.2.1.4.1.2. порука;
- 3.2.1.4.1.3. інші види забезпечення, не заборонені законодавством.

3.2.1.4.2. без забезпечення.

3.2.1.5. За методами надання основної суми кредиту:

3.2.1.5.1. кредити, що видаються однією сумою.

3.2.1.6. За типом процентної ставки:

3.2.1.6.1. фіксована.

3.2.2. Критерії визначення розміру процентної ставки за кредитами членам кредитної спілки.

Розмір фіксованої процентної ставки для кредитів, затверджується рішенням спостережної ради кредитної спілки виходячи із наступних критеріїв: строку користування, цільового призначення, розміру облікової ставки, режимів сплати процентів і основної суми кредиту, порядку надання, потреб членства, ринкових тенденцій та попереднього досвіду надання кредитів членам кредитної спілки за умови збереження доходності на рівні, що забезпечує беззбиткову діяльність кредитної спілки.

3.2.3. Збільшення фіксованої процентної ставки за Договором можливе виключно за письмової згоди Позичальника. Встановлений договором розмір фіксованої процентної ставки не

може бути збільшено кредитною спілкою в односторонньому порядку. Умова договору щодо права кредитної спілки змінювати розмір фіксованої процентної ставки в односторонньому порядку є нікчемною.

3.2.4. При споживчому кредитуванні здійснюється обчислення орієнтовної реальної річної процентної ставки, яка, дорівнює сумі загальних витрат за споживчим кредитом, вираженим у процентах річних від загального розміру виданого споживчого кредиту та інших витрат споживача на супровідні послуги, які підлягають сплаті на користь кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб згідно з вимогами законодавства України та/або умовами договору про споживчий кредит (платежі за послуги кредитного посередника, страхові та податкові платежі, збори на обов'язкове державне пенсійне страхування, біржові збори, платежі за послуги державних реєстраторів, платежі за послуги нотаріусів, платежі за послуги інших осіб, тощо).

Орієнтовна реальна річна процентна ставка обчислюється відповідно до законодавства. Розмір орієнтовної реальної річної процентної ставки не залежить від способу надання кредиту. Обчислення орієнтовної реальної річної процентної ставки базується на обраних споживачем умовах кредитування і на припущенні, що договір про споживчий кредит залишається дійсним протягом погодженого строку та що кредитна спілка як кредитодавець і член кредитної спілки – позичальник як споживач виконують свої зобов'язання на умовах та у строки, визначені в договорі про споживчий кредит.

3.2.4.1. Розрахунок орієнтовної загальної вартості кредиту для члена кредитної спілки – споживача (позичальника) за договором про споживчий кредит здійснюється у грошовому виразі шляхом підсумовування загального розміру споживчого кредиту та загальних витрат за споживчим кредитом за формулою:

$$\text{ЗВК} = \text{ЗРК} + \text{ЗВСК},$$

де ЗВК - загальна вартість кредиту;

ЗРК - загальний розмір кредиту, тобто сума коштів, які надані та/або можуть бути надані споживачу за договором про споживчий кредит;

ЗВСК - загальні витрати за споживчим кредитом, тобто витрати споживача, пов'язані з отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту, включаючи проценти за користування кредитом, комісії та інші обов'язкові платежі за супровідні послуги кредитодавця, пов'язані з наданням, обслуговуванням і поверненням кредиту (включаючи комісії за обслуговування кредитної заборгованості, юридичне оформлення та інші платежі), кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб [комісії за розрахунково-касове обслуговування банку, у якому відкритий рахунок кредитодавця (під час зарахування коштів у рахунок погашення споживчого кредиту), страхові та податкові платежі, збори на обов'язкове державне пенсійне страхування, біржові збори, платежі за послуги державних реєстраторів, нотаріусів та інших осіб, а також інші обов'язкові платежі], які сплачуються споживачем згідно з вимогами законодавства України та/або умовами договору про споживчий кредит (крім платежів, що згідно із законодавством України не включаються до загальних витрат за споживчим кредитом).

Якщо немає інформації про вартість супровідних послуг третіх осіб, які є обов'язковими для отримання споживчого кредиту, для надання такої інформації враховуються вимоги законодавства України про споживче кредитування щодо визначення вартості цих послуг відповідно до їх орієнтовної вартості.

Загальні витрати за споживчими кредитами, які надаються кредитною спілкою, включають такі витрати члена кредитної спілки – споживача (позичальника):

- 1) доходи кредитодавця у вигляді процентів;
- 2) інші витрати споживача на супровідні послуги, які підлягають сплаті на користь кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб згідно з вимогами законодавства України та/або умовами договору про споживчий кредит ([комісії за розрахунково-касове обслуговування банку, у якому відкритий рахунок кредитодавця (під час зарахування коштів у рахунок погашення споживчого кредиту, платежі за послуги кредитного посередника, страхові та податкові платежі, збори на обов'язкове державне пенсійне страхування, біржові збори, платежі за послуги

державних реєстраторів, платежі за послуги нотаріусів, платежі за послуги інших осіб тощо).

У разі відсутності у кредитодавця (кредитної спілки) інформації про вартість певної супровідної послуги, що надається позичальнику третьою особою під час укладення договору про споживчий кредит та є обов'язковою для отримання кредиту, орієнтовна вартість такої послуги визначається за аналогічними, вже укладеними кредитодавцем (кредитною спілкою) договорами про споживчий кредит за попередні три місяці, або у разі відсутності таких договорів за середньою вартістю такої послуги, визначеною кредитодавцем (кредитною спілкою) за результатами аналізу вартості послуг, що пропонуються щонайменше трьома постачальниками на ринку таких послуг. При цьому, не передбачено сплати членом кредитної спілки – споживачем (позичальником) комісії кредитодавцю (кредитній спілці) пов'язаних з наданням, обслуговуванням і поверненням кредиту, у тому числі комісії за обслуговування кредитної заборгованості, розрахунково-касове обслуговування, юридичне оформлення тощо;

До загальних витрат за споживчим кредитом не включаються:

- платежі, що підлягають сплаті членом кредитної спілки – споживачем (позичальником) у разі невиконання його обов'язків, передбачених договором про споживчий кредит;

- платежі з оплати товарів (робіт, послуг), які член кредитної спілки – споживач (позичальник) зобов'язаний здійснити незалежно від того, чи правочин укладено з оплатою за рахунок власних коштів споживача чи за рахунок споживчого кредиту.

3.2.4.2 Якщо договір про споживчий кредит містить умови, що дозволяють зміну процентної ставки і така зміна не може бути визначена на момент обчислення, орієнтовна реальна річна процентна ставка обчислюється на основі припущення, що процентна ставка залишатиметься незмінною та застосовуватиметься протягом строку дії договору.

3.2.4.3. Реальна річна процентна ставка за договором про споживчий кредит (далі - реальна річна процентна ставка) розраховується в процентах з використанням такої формули:

$$ЧСК = \sum_{t=1}^n \frac{Потік_t}{(1+d)^t} ,$$

де ЧСК - чиста сума кредиту, тобто сума коштів, які видаються споживачеві або перераховуються на рахунок отримувача в момент видачі кредиту, розрахована як загальний розмір кредиту (ЗРК), який визначено згідно з умовами договору про споживчий кредит, мінус сума всіх платежів споживача за супровідні послуги за кредитом на дату видачі кредиту, включаючи комісії та інші обов'язкові платежі за супровідні послуги кредитодавця, кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб, сплачені за рахунок власних коштів споживача та за рахунок споживчого кредиту;

d - реальна річна процента ставка, яка точно дисконтує всі майбутні грошові платежі споживача за кредитом до чистої суми виданого кредиту;

Σ - знак суми;

t - порядковий номер періоду дії договору про споживчий кредит (місяць або день);

n - загальна залишкова кількість періодів дії договору про споживчий кредит (місяців або днів) на дату розрахунку;

Потікт - сума коштів, яку споживач сплачує кредитодавцю, кредитному посереднику (за наявності) та третім особам за споживчим кредитом. До Потітку включаються платежі в погашення основного боргу за споживчим кредитом, проценти за користування ним, комісії та інші обов'язкові платежі за супровідні послуги кредитодавця, кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб, які сплачуються відповідно до умов отриманого кредиту та пов'язані з отриманням, обслуговуванням і поверненням кредиту.

3.2.4.4. Реальна річна процентна ставка зазначається в графіку платежів у договорі про споживчий кредит у відсотках річних. Для її розрахунку НБУ рекомендує використовувати функцію ЧИСТВНДОХ (XIRR) програмного продукту Microsoft Excel за даними, зазначеними в колонках 2 і 4 таблиці графіку платежів у договорі про споживчий кредит.

3.3. Порядок надання кредитів членам кредитної спілки.

3.3.1 У договорі про споживчий кредит зазначаються:

- 1) тип кредиту (кредит, кредитна лінія тощо), мета отримання споживчого кредиту;
- 2) загальний розмір наданого споживчого кредиту;
- 3) порядок та умови надання споживчого кредиту;
- 4) строк, на який надається споживчий кредит;
- 5) необхідність укладення договорів щодо супровідних послуг третіх осіб, пов'язаних з отриманням, обслуговуванням та поверненням споживчого кредиту (за наявності);
- 6) види забезпечення наданого споживчого кредиту (якщо кредит надається за умови отримання забезпечення);
- 7) процентна ставка за споживчим кредитом, її тип (фіксована чи змінювана), порядок її обчислення, у тому числі порядок зміни, та сплати процентів;
- 8) Орієнтовна реальна річна процентна ставка та орієнтовна загальна вартість споживчого кредиту для споживача на дату укладення договору про споживчий кредит. У разі відсутності у кредитодавця інформації про вартість певної супровідної послуги, що надається споживачу третьою особою під час укладення договору про споживчий кредит, орієнтовна вартість такої послуги визначається відповідно до пункту 7 частини третьої статті 9 Закону України «Про споживче кредитування». Усі припущення, використані для обчислення орієнтовної реальної річної процентної ставки та/або орієнтовної загальної вартості кредиту, повинні, повинні бути зазначені;
- 9) порядок повернення споживчого кредиту та сплати процентів за користування споживчим кредитом, включно із кількістю платежів, їх розміром та періодичністю внесення, у вигляді графіка платежів (у разі кредитування у вигляді кредитної лінії графік платежів може не надаватися);
- 10) інформація про наслідки прострочення виконання зобов'язань зі сплати платежів, у тому числі розмір неустойки, процентної ставки, інших платежів, які застосовуються чи стягуються при невиконанні зобов'язання за договором про споживчий кредит;
- 11) порядок та умови відмови від надання та одержання споживчого кредиту;
- 12) порядок дострокового повернення споживчого кредиту;
- 13) право споживача на звернення до Національного банку України у разі порушення кредитодавцем, новим кредитором та/або колекторською компанією законодавства у сфері споживчого кредитування, у тому числі порушення вимог щодо взаємодії із споживачами при врегулюванні простроченої заборгованості (вимог щодо етичної поведінки), а також на звернення до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої споживачу у процесі врегулювання простроченої заборгованості.

Примірний договір про споживчий кредит затверджується рішенням спостережної ради кредитної спілки та є додатком № 2 до цього Положення.

Заява-анкета члена кредитної спілки на отримання кредиту повинна містити інформацію про особу позичальника, адресу проживання, номери телефонів, місце роботи, інформацію про середньомісячні доходи позичальника та членів його родини, інформацію щодо кредиту, а саме сума кредиту, термін користуванням кредитом, призначення кредиту, запропоноване забезпечення, а також інформацію про наявну кредиторську заборгованість на момент подання заяви - анкети тощо.

3.3.2. Договори кредиту та договори забезпечення повинні бути укладені в письмовій формі, відповідно до вимог цивільного законодавства України. Недійсність договору забезпечення не тягне за собою недійсності основного зобов'язання – кредитного договору.

У разі наявності внеску (вкладу) на депозитний рахунок при отриманні кредиту кредитна спілка може прийняти такий внесок (вклад) для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором та не повертати його в сумі невиконаних зобов'язань члена кредитної спілки, якщо це передбачено кредитним договором або договором залучення внеску (вкладу) на депозитні рахунки та договором застави майнових прав, який укладається між кредитною спілкою та членом кредитної спілки – власником внеску (вкладу) на депозитний рахунок.

3.3.3. Кредитна спілка здійснює нарахування процентів за користування кредитами на підставі кредитних договорів в останній день кожного місяця та в день, визначений умовами укладеного з членом кредитної спілки договору. Нарахування процентів за договорами кредиту відбувається за фактичний строк користування кредитом і починається з наступного дня після отримання членом кредитної спілки суми кредиту, а припиняється в день остаточного розрахунку

за кредитом. Для цілей розрахунку процентів за кредитом використовується календарний рік.

3.3.4. До укладення договору про споживчий кредит кредитна спілка, використовуючи свої професійні можливості, здійснює оцінку кредитоспроможності споживача, враховуючи, зокрема, строк, на який надається споживчий кредит, суму кредиту, доходи споживача, мету отримання кредиту, а також інформацію щодо виконання споживачем зобов'язань за кредитними операціями, включаючи зобов'язання перед іншими кредитодавцями.

3.3.5. Оцінка кредитоспроможності позичальника здійснюється на підставі достатньої інформації, отриманої від споживача, та, за необхідності, на основі інформації, законно отриманої з інших джерел. Для проведення оцінки кредитоспроможності позичальник надає до кредитної спілки оригінали наступних документів:

- заяву - анкету на отримання кредиту;
- паспорт або документ, що його заміняє;
- довідку про присвоєння ідентифікаційного номеру або інший документ що містить інформацію щодо реєстраційного номера облікової картки платника податків – фізичної особи;
- довідку про доходи (довідка про заробітну плату або пенсію, податкова декларація про майновий стан і доходи, податкова декларація платника єдиного податку - фізичної особи – підприємця, тощо);
- довідку про доходи членів родини (у випадку розгляду сукупного сімейного доходу).

До заяви-анкети про надання комерційних кредитів та кредитів на ведення фермерських господарств необхідно додати документ, який підтверджує реєстрацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, свідоцтво про сплату податку, довідку з ДПІ або звіт суб'єкта підприємницької діяльності за останній квартал, тощо.

За рішенням спостережної ради перелік документів, необхідний для проведення аналізу кредитоспроможності позичальника може бути змінений. У випадку недостатності інформації в наданих документах для прийняття рішення про надання кредиту кредитна спілка має право вимагати від позичальника надання й інших документів, крім перелічених вище та визначених рішенням спостережної ради.

3.3.6. Всі документи позичальника розглядають кредитним комітетом.

3.3.7. Строки розгляду заяв-анкет про надання кредитів та прийняття рішень по них встановлюються від 1 до 15 робочих днів.

Рішення кредитного комітету про надання кредиту або відмову в наданні кредиту фіксується в протоколі кредитного комітету кредитної спілки.

3.3.8. Кредитна спілка, може за рішенням спостережної ради (правління у разі делегування йому таких повноважень) визначати перелік третіх осіб, які відповідають вимогам встановленим кредитною спілкою, та можуть надавати позичальникам супровідні послуги, пов'язані з укладенням договору про споживчий кредит.

3.3.9. Рішенням спостережної ради (правління у разі делегування йому таких повноважень) встановлюються вимоги до осіб, які надають супровідні послуги, та до відповідних договорів, що приймаються кредитною спілкою, у якості забезпечення за кредитом та/або укладення яких є умовою надання (подальшого обслуговування) кредиту, а також правила співпраці кредитної спілки з такими особами.

4. ПОРЯДОК МОНІТОРИНГУ НАДАНИХ КРЕДИТІВ ТА СУПРОВОДЖЕННЯ ПРОСТРОЧЕНИХ КРЕДИТІВ, НЕПОВЕРНЕНИХ, У ТОМУ ЧИСЛІ БЕЗНАДІЙНИХ КРЕДИТІВ

4.1. З метою нагляду за своєчасністю сплат за наданими кредитами та оперативного планування руху грошових потоків кредитна спілка веде належний аналітичний облік. Обов'язки щодо організації моніторингу наданих та супроводження прострочених кредитів покладаються на кредитний комітет кредитної спілки.

4.2. Поточний контроль за дотриманням умов кредитних договорів здійснюється уповноваженою особою кредитної спілки. Зокрема, уповноважена особа здійснює контроль за своєчасністю та повнотою передбачених кредитними договорами платежів на підставі звірення фактично отриманих платежів з графіком планових платежів, який складається для кожного

місяця. Уповноважена особа звітує про дотримання графіку планових платежів на засіданні кредитного комітету.

4.3. У випадку виявлення прострочення платежів уповноважена особа вживає заходи, передбачені в п. 4.5. – 4.7. цього Положення.

4.4. Для окремих видів кредитів згідно затверджених рішенням спостережної ради правил і процедур може передбачатися особливий порядок супроводження.

4.5. Протягом місяця з моменту виявлення простроченості за кредитом кредитна спілка повинна вжити наступні заходи для добровільного виконання позичальником своїх договірних зобов'язань:

в термін до 5 днів прострочення – здійснює позичальникові нагадування про необхідність виконання договірних зобов'язань в телефонному режимі;

в термін до 15 днів прострочення платежу – надсилає позичальнику та поручителю (у разі його наявності) рекомендовані листи – нагадування;

в термін від 15 до 30 днів прострочення – рекомендовані листи – попередження (претензії).

4.6. У випадку, якщо попередні заходи не призвели до сплати боргу, кредитна спілка вдається до дій, що спрямовані на стягнення боргу примусовим шляхом. Перед їх вчиненням кредитна спілка:

1) визначає на підставі кредитного договору суму заборгованості. При цьому, за рішенням кредитного комітету, може застосовуватися зупинення нарахування процентів.

2) вживає заходи для встановлення місця знаходження позичальника.

3) визначає шляхи:

- звернення стягнення на забезпечення кредитного договору, у разі наявності такого забезпечення, або

- звернення стягнення на майно позичальника;

Стягнення боргу примусовим шляхом здійснюється з використанням відповідних правових механізмів та процесуальних форм, передбачених чинним законодавством.

4.7. В окремих випадках за обґрунтованим рішенням кредитного комітету кредитна спілка може відстрочити застосування щодо позичальника заходів примусового стягнення боргу з дотриманням передбачених законодавством процесуальних строків. При цьому, за рішенням кредитного комітету може застосовуватися зупинення нарахування процентів та реструктуризація заборгованості.

4.8. Кредитна спілка здійснює супроводження неповернених, у тому числі безнадійних кредитів у наступному порядку:

- за наявності підстав, за поданням уповноваженої особи, кредитний комітет приймає обґрунтоване рішення про відстрочення визнання неповерненого кредиту безнадійним. Подання уповноваженої особи має містити обґрунтування та документальне підтвердження можливості повернення позичальником кредиту;

- після прийняття рішення кредитним комітетом про відстрочення визнання неповерненого кредиту безнадійним уповноважена особа вживає заходи для виконання позичальником своїх договірних зобов'язань за неповерненим кредитом:

а/. у разі відсутності платежів по кредиту протягом двох місяців з дня прийняття рішення кредитним комітетом, надсилає позичальнику і поручителю та заставодавцю (у разі наявності) рекомендовані листи – попередження.

б/. у разі відсутності платежів по кредиту протягом трьох місяців з дня прийняття рішення кредитним комітетом здійснює заходи, передбачені п.4.6. цього Положення з урахуванням строку позовної давності.

Кредитна спілка супроводжує безнадійні кредити шляхом здійснення наступних заходів для виконання позичальником та/або поручителем (заставодавцем) договірних зобов'язань:

1) Щодо неповернених кредитів, крім випадків, коли кредитним комітетом прийнято обґрунтоване рішення про відстрочення визнання кредиту безнадійним:

- уповноважена особа:

а/ протягом одного місяця з дня визнання кредиту безнадійним – здійснює позичальникові нагадування про необхідність виконання договірних зобов'язань в телефонному режимі;

б/ протягом двох місяців з дня визнання кредиту безнадійним - надсилає позичальнику та заставодавцю (у разі наявності) рекомендовані листи – нагадування (претензії).

У разі відсутності платежів по кредиту протягом трьох місяців з дня визнання кредиту безнадійним, кредитна спілка здійснює заходи, передбачені п.4.6. цього Положення, з урахуванням строку позовної давності.

2) Щодо прострочених або неповернених кредитів, за якими є документальне підтвердження про неможливість стягнення, та прострочених кредитів, за якими кредитним комітетом прийнято обґрунтоване рішення про визнання кредиту безнадійним:

- уповноважена особа кредитної спілки, у разі наявності виконавчого документу про стягнення заборгованості за безнадійним кредитом, щороку звертається до державної виконавчої служби із заявою про примусове стягнення заборгованості з боржника (в межах строків пред'явлення виконавчих документів до виконання) та кожні півроку здійснює перевірку наявності обставин, що унеможливають стягнення заборгованості, або обставин, що стали підставою для прийняття кредитним комітетом обґрунтованого рішення про визнання кредиту безнадійним.

У разі відсутності судового рішення про стягнення заборгованості, кредитна спілка звертається до суду із позовом про стягнення заборгованості (в межах строку позовної давності). Крім того, уповноважена особа кредитної спілки кожні три місяці здійснює перевірку наявності обставин, що унеможливають стягнення заборгованості, або обставин, що стали підставою для прийняття кредитним комітетом обґрунтованого рішення про визнання кредиту безнадійним.

3) Щодо неповернених кредитів, за якими минув строк позовної давності:

уповноважена особа кожні шість місяців здійснює нагадування позичальникові про необхідність виконання договірних зобов'язань в телефонному режимі та надсилає позичальнику та заставодавцю (у разі наявності) листи – вимоги (крім споживчих кредитів);

- по споживчих кредитах, строк давності яких минув, кредитна спілка звертається до позичальника з листами - пропозиціями про повернення заборгованості за кредитом кожні шість місяців з дня визнання кредиту безнадійним.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням спостережної ради
кредитної спілки “ДОБРОБУТ”
протокол №7 від «12» липня 2021 року
Голова спостережної ради
_____ /В.А. Сушич/

**ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР № _____
ПРО НАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПОСЛУГИ -
ЗАЛУЧЕННЯ СТРОКОВОГО ВНЕСКУ (ВКЛАДУ) ЧЛЕНА КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ НА
ДЕПОЗИТНИЙ РАХУНОК
(ЗАЛУЧЕННЯ ФІНАНСОВИХ АКТИВІВ ІЗ ЗОБОВ'ЯЗАННЯМ ЩОДО НАСТУПНОГО ЇХ
ПОВЕРНЕННЯ)**

м. Шпола

_____ 20__ р.
(дата укладання договору)

Кредитна спілка „Добробут” (далі – Спілка), в особі голови правління (уповноваженої особи) _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові), що діє на підставі статуту, з однієї сторони та член кредитної спілки „Добробут” _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові фізичної особи, яка отримує фінансову послугу) (далі – Вкладник), з другої сторони, (далі разом – Сторони) уклали договір про надання фінансової послуги - залучення строкового внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (найменування фінансової операції) (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

1.1. За Договором Вкладник вносить строковий внесок (вклад) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (далі – Внесок) до Спілки, а Спілка приймає Внесок і зобов'язується повернути Вкладникові Внесок та виплатити проценти на Внесок на умовах та в порядку, встановлених Договором.

1.2. Договір укладено строком на _____ (період прописом) місяців.

Днем початку строку дії Договору є «__» _____ 20__ р.

Днем закінчення строку дії Договору є «__» _____ 20__ р.

2. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ВНЕСКУ ТА УМОВИ ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ.

2.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі, строки його внесення.

2.1.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі.

1) Вкладник зобов'язується внести грошові кошти (Внесок) до Спілки у розмірі _____ грн.
_____ (сума цифрою) _____ (сума прописом) грн.

2) Договір укладено без можливості капіталізації процентів. Сума Внеску не збільшується на суму нарахованих процентів.

3) Поповнення (довнесення) Внеску за Договором допускається/не допускається. Вкладник має право довнести до Внеску грошові кошти, на умовах, що передбачені Договором з укладанням додаткових Договорів, до діючого Договору.

4) Часткове зняття суми Внеску без розірвання Договору не допускається.

2.1.2. Строки внесення фінансового активу:

1) Строк, протягом якого Вкладник зобов'язаний внести до Спілки Внесок.

Внесок здійснюється Вкладником шляхом внесення грошових коштів в національній валюті готівкою в касу Спілки або шляхом безготівкового перерахування зазначених коштів на поточний рахунок Спілки, визначений в розділі 8 Договору.

Вкладник зобов'язується внести Внесок:

- готівкою – в день підписання Договору;

- шляхом безготівкового перерахування – протягом трьох робочих днів з дня укладення Сторонами Договору.

2) Строк внесення Внеску:

Внесок внесено на строк _____ (прописом) місяців .

2.2. Процентна ставка

2.2.1. Процентна ставка (плата) за Внеском встановлюється у розмірі _____% (_____) процентів річних.

2.2.2. Встановлений п.2.2.1 Договору розмір процентної ставки не може бути односторонньо зменшений Спілкою.

2.3. Порядок нарахування та виплати процентів за Договором.

2.3.1. Нарахування процентів здійснюється за наступним методом:

1) Нарахування процентів на Внесок починається з наступного дня після отримання Спілкою Внеску та припиняється в день, визначений п.1.2. Договору в якості закінчення строку дії Договору, або в день повернення Внеску у випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Вкладника, або в день, що передує плановій даті розірвання Договору вказаній Спілкою в повідомленні про дострокове розірвання Договору

2) Нарахування Спілкою процентів за Договором здійснюється з урахуванням числа днів у календарному році (вихідних, святкових та неробочих днів включно). Кількість днів у році приймається за 365.

3) Нарахування процентів на Внесок здійснюється Спілкою в останній календарний день кожного місяця та в день визначений пп.1) п.2.3.1. Договору.

2.3.2 Повернення Спілкою суми Внеску здійснюється в банківський день, наступний за днем спливу строку договору.

2.3.3. Якщо дата повернення Внеску та сплати нарахованих, але не сплачених процентів на Внесок, припадає на вихідні (святкові, неробочі) дні, їх виплата на користь Вкладника здійснюється в перший робочий день, що слідує за вихідним (святковим, неробочим) днем. У цьому випадку після закінчення строку дії Договору протягом таких вихідних (святкових, неробочих) днів проценти не нараховуються і не виплачуються.

2.3.4. Виплата процентів Вкладнику здійснюється (щомісячно кожного _____ числа; в кінці дії договору – *необхідне обрати*) на вимогу Вкладника.

2.3.5. Сторони погодили наступну форму розрахунків за Договором:

Всі виплати на користь Вкладника здійснюються Спілкою в національній валюті через касу Спілки, або шляхом безготівкового перерахування на рахунок Вкладника (за письмовою заявою останнього).

2.4. Якщо Вкладник не вимагає повернення суми Внеску у зв'язку із закінченням строку, встановленого у п.1.2. Договору протягом 10 днів, то з 11 дня Договір вважається продовженим на умовах визначених у п.2.1. Договору з використанням процентної ставки (плати) діючої в Спілці на дату такого продовження.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ (ЗОБОВ'ЯЗАННЯ) СТОРІН

3.1. Спілка має право:

3.1.1. Прийняти Внесок від Вкладника та вимагати від нього належного виконання своїх зобов'язань, згідно з умовами Договору;

3.1.2. Вимагати від Вкладника надання документів, необхідних для оформлення Внеску;

3.1.3. При наданні кредиту використати даний внесок (вклад) для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором та не повертати його в сумі невиконаних зобов'язань члена кредитної спілки.

3.2. Спілка зобов'язана:

3.2.1. Письмово повідомляти Вкладника про зміну власного місцезнаходження (адреси), а також інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за Договором, в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення;

3.2.2. Надавати за письмовою заявою Вкладника довідку щодо його Внеску;

3.2.3. Використовувати Внесок на цілі визначені Статутом Спілки та законодавством України;

3.2.4. Забезпечити тасмницю Внеску, згідно законодавства України;

3.2.5. Повернути Вкладнику Внесок та нараховані проценти у строки і в розмірах, які передбачені умовами Договору;

3.2.6. Видати Внесок на письмову вимогу Вкладника з урахуванням умов Договору.

У разі отримання Спілкою письмової вимоги Вкладника про повернення Внеску Спілка зобов'язана:

1) прийняти письмову вимогу шляхом проставлення на ній: дати отримання, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи Спілки;

2) зареєструвати письмову вимогу Вкладника про повернення Внеску згідно положення про документообіг Спілки;

3) виконати вимогу Вкладника про повернення Внеску відповідно до умов Договору в порядку та в термін, вказаний в п. 6.2.3.1. Договору;

У разі неможливості виконання кредитною спілкою вимоги члена кредитної спілки про повернення внеску (вкладу) або його частини кредитна спілка зобов'язана видати вкладнику письмове повідомлення про невиконання (неналежне виконання) цієї вимоги із зазначенням: причини, дати видачі повідомлення, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи Спілки.

3.3. Вкладник має право:

3.3.1. Вимагати від Спілки виконання своїх зобов'язань згідно з предметом та умовами Договору;

3.3.2. Достроково в односторонньому порядку вимагати розірвання Договору (в тому числі шляхом пред'явлення письмової вимоги про повернення Внеску) з поверненням Внеску та процентів за Внеском, повідомивши Спілку в порядку та з урахуванням наслідків, передбачених Договором;

3.3.3. Вимагати від Спілки надання довідки щодо його Внеску;

3.3.4. Надавати письмову вимогу Спілці про повернення Внеску;

3.3.5. При отриманні кредиту може надати Спілці внесок (вклад) на депозитний рахунок в Спілці для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором та не отримувати його в сумі невиконаних зобов'язань за даним кредитним договором.

3.4. Вкладник зобов'язаний:

3.4.1. Здійснити Внесок в Спілку на умовах, передбачених розділом 2 Договору;

3.4.2. Письмово повідомляти Спілку про зміну власного місця проживання (адреси), місця роботи, контактних телефонів, прізвища, ім'я та по батькові, а також інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за Договором, з наданням відповідних документів, що підтверджують такі зміни в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення;

3.4.3. Дотримуватись умов Договору;

3.4.4. Для отримання Внеску та процентів – пред'явити Спілці паспорт або документ, що його замінює;

3.4.5. Після закінчення строку Внеску або у випадку дострокового розірвання Договору, або у разі звернення з письмовою вимогою про повернення Внеску, отримати належні до виплати грошові кошти згідно умов Договору.

3.4.6. Для отримання на вимогу Внеску звернутися до Спілки з письмовою вимогою в порядку передбаченому п. 3.2.6. Договору.

3.5. Сторони також здійснюють інші права та виконують інші обов'язки, передбачені Договором.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

4.1. Сторони несуть відповідальність за порушення (невиконання або неналежне виконання) умов Договору згідно чинного законодавства України.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Спори, які виникнуть під час виконання Договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів.

5.2. Якщо Сторони не можуть дійти згоди із спірних питань шляхом проведення переговорів, то такий спір вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

6. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ. УМОВИ ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Порядок зміни Договору.

Всі зміни до Договору вносяться за взаємною згодою сторін та оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткових договорів в наступному порядку:

6.1.1. Пропозиція про зміну істотних умов Договору (повідомлення) надсилається іншій Стороні листом у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення або вручається під особистий підпис Вкладнику чи представнику Співки із відміткою про дату відправлення та отримання.

6.1.2. Сторона Договору зобов'язана надати письмову відповідь на повідомлення протягом 10 робочих днів з дня отримання листа чи вручення пропозиції під особистий підпис;

6.1.3. Якщо Сторона Договору не погодилась із змінами або не надала відповідь у строк, передбачений п.6.1.2. Договору, пропозиція вважається не прийнятою.

6.1.4. Якщо Сторона договору погодилась із пропозицією, додатковий договір укладається за місцезнаходженням Співки, в письмовій формі, протягом 10 днів з дня надання письмової відповіді.

6.1.5. Зміни до Договору вступають в дію з дня підписання додаткового договору.

6.2. Порядок та умови припинення та дострокового розірвання Договору.

Дія Договору припиняється:

6.2.1. За взаємною згодою сторін, шляхом укладання додаткового договору в порядку, передбаченому п.6.1.1 – 6.1.4. Договору, виплата Співкою Внеску та нарахованих процентів за фактичний строк користування Вкладом здійснюється в день розірвання Договору.

6.2.2. В судовому порядку за позовом Вкладника або Співки з підстав та за процедурою, передбаченою законодавством.

6.2.3. В наслідок дострокового розірвання Договору з ініціативи однієї з Сторін:

6.2.3.1. З ініціативи Вкладника достроково в односторонньому порядку:

Вкладник має право достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір з дотриманням таких правил:

1) Вкладник зобов'язаний повідомити Співку про свій намір достроково розірвати цей Договір шляхом направлення письмового повідомлення про розірвання Договору (вимоги про повернення Внеску);

2) Співка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов Договору упродовж 30 (тридцяти) робочих днів з дня отримання повідомлення від Вкладника про розірвання Договору (вимоги про повернення Внеску);

3) днем припинення нарахування процентів за Внеском є день повернення Співкою Внеску;

4) датою припинення дії Договору є дата повернення Внеску.

6.2.3.2. З ініціативи Співки в односторонньому порядку:

Співка має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку з дотриманням таких правил:

1) Співка зобов'язана повідомити Вкладника про намір розірвати цей Договір не менше, ніж за 10 (десять) робочих днів до дня планового розірвання Договору;

2) Співка сплачує проценти за Вкладом згідно ставки, встановленої п. 2.2.1. Договору;

3) Співка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов Договору упродовж 30 (тридцяти) робочих днів з дати, вказаної Співкою як день планового розірвання Договору;

4) днем припинення нарахування процентів за Вкладом є день, що передує плановій даті розірвання Договору, вказаній Співкою в повідомленні про дострокове розірвання Договору.

6.2.4. Договір може бути припинено також з інших підстав передбачених законодавством.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Цей Договір складено в 2-х оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.2. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

7.3. Усі не врегульовані Договором правовідносини Сторін регулюються чинним законодавством України.

7.4. Вкладник підтверджує, що:

- отримав в письмовій формі від Спілки до укладення Договору інформацію вказану в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» про особу, яка надає фінансові послуги; фінансову послугу; договір про надання фінансових послуг; механізми захисту прав споживачів фінансових послуг;

- інформація надана Спілкою з дотриманням вимог законодавства про захист прав споживачів та забезпечує правильне розуміння Вкладником суті фінансової послуги без нав'язування її придбання;

7.5. Підпис Вкладника в розділі 8 Договору є підтвердженням того, що Вкладник отримав письмову інформацію вказану в п.7.4 Договору до укладення Договору а також другий примірник Договору одразу після його підписання, але до початку надання Вкладнику Спілкою фінансової послуги.

7.6. Зміст договору визначено в додатку №1 до Положення про фінансові послуги кредитної спілки «Добробут» (нова редакція), затвердженому рішенням спостережної ради Спілки від 12.07.2021 року, протокол №7».

8. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

СПІЛКА	ВКЛАДНИК
Кредитна спілка „Добробут” код за ЄДРПОУ _____. Місцезнаходження: _____; п/р _____, в _____, свідоцтво про внесення Спілки до Державного реєстру фінансових установ _____ Телефон: _____; факс: _____; електронна пошта: _____ Голова правління (уповноважена особа) _____ _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові) (підпис) МП	_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові) Ідентифікаційний номер (реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи) _____ Місце проживання (адреса) _____ Паспорт: серія ___ (за наявності) № _____ виданий _____ «__» _____ р. Тел. _____; Факс. _____; Електронна _____ пошта. _____; Вкладник _____ _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові) _____ (підпис)

Додаток № 2
до Положення про фінансові послуги
кредитної спілки “ДОБРОБУТ”

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням спостережної ради
кредитної спілки “ДОБРОБУТ”
протокол №7 від «12» липня 2021 року
Голова спостережної ради
_____ /В.А. Сушич/

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР ПРО СПОЖИВЧИЙ КРЕДИТ № _____

м. _____ „____” _____ 20__ р.
Кредитна спілка "Добробут" (далі – «Кредитодавець»), в особі голови правління /уповноваженої особи _____ (прізвище, ім'я, по-батькові), що діє на підставі Статуту /довіреності з однієї сторони, та член кредитної спілки «Добробут» _____ (прізвище, ім'я, по-батькові) (далі – «Позичальник»), з другої сторони, разом по тексту - «Сторони», керуючись Положенням про фінансові послуги кредитної спілки “Добробут” (в новій редакції від 12 липня 2021р.), уклали цей Договір про споживчий кредит (далі – «Договір») на наступних умовах:

1. ПРЕДМЕТ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

1.1. За Договором Кредитодавець зобов'язується надати грошові кошти у кредит Позичальникові у сумі ___ грн. ___ коп. (_____ (сума прописом) грн. _____ коп.) (загальний розмір наданого кредиту) на умовах строковості, зворотності, цільового характеру використання, платності та забезпеченості, а Позичальник зобов'язується повернути кредит та сплатити проценти за користування кредитом у розмірі _____ відсотків річних.

Загальний розмір наданого кредиту становитиме ___ грн.

1.2. Кредитодавець зобов'язаний видати кредит Позичальнику протягом 5 робочих днів з дня підписання Договору, але не раніше дня оформлення необхідного забезпечення виконання зобов'язання за Договором.

1.3. Договір укладено строком на _____ (період прописом) місяців, що діє з “___” _____ р. до “___” _____ р.

Кредит надається на строк _____ (період прописом) місяців з “___” _____ р. до “___” _____ р. (Це є строком, в межах якого кредит має бути повністю погашено платежами відповідно до умов договору)

1.4. Кредит надається Позичальнику готівкою у касі Кредитодавця або (згідно заяви Позичальника) шляхом безготівкового перерахування суми кредиту на рахунок, вказаний Позичальником у заяві-анкеті. Ненадання Позичальником реквізитів рахунку в банку (надання реквізитів з помилками), або неявка Позичальника за отриманням кредиту готівкою через касу Кредитодавця (чи ухилення іншим способом від отримання кредиту), а також невиконання Позичальником зобов'язання щодо забезпечення кредиту, передбаченого п. 4.1. Договору, звільняє Кредитодавця від відповідальності за порушення зобов'язання, передбаченого п. 1.2. Договору.

1.5. Датою надання кредиту вважається дата видачі Позичальнику суми кредиту готівкою через касу Кредитодавця, а при безготівкових розрахунках – дата списання відповідної суми з рахунку Кредитодавця. Датою повернення (погашення) кредиту так само як і датою сплати процентів вважається дата оформлення Кредитодавцем касових документів на отримані суми, а при безготівкових розрахунках – дата зарахування коштів на рахунок Кредитодавця.

1.6. Розрахунок орієнтовної загальної вартості кредиту для Позичальника за Договором здійснюється у грошовому виразі шляхом підсумовування загального розміру кредиту, зазначеного у п.1.1 Договору, та загальних витрат за кредитом за формулою: ЗВК = ЗРК + ЗВСК, де ЗВК - загальна вартість кредиту; ЗРК - загальний розмір кредиту, тобто сума коштів, які надані та/або можуть бути надані Позичальнику за Договором згідно п.1.1 Договору (основний борг за кредитом, тіло кредиту); ЗВСК - витрати Позичальника, що включають проценти за користування кредитом, комісії за розрахунково-касове обслуговування банку, у якому відкритий рахунок

Кредитодавця (під час зарахування коштів у рахунок погашення споживчого кредиту), страхові та податкові платежі, збори на обов'язкове державне пенсійне страхування, біржові збори, платежі за послуги державних реєстраторів, нотаріусів та інших осіб, а також інші обов'язкові платежі], які сплачуються Позичальником згідно з вимогами законодавства України та/або умовами Договору (крім платежів, що згідно із законодавством України не включаються до загальних витрат за споживчим кредитом).

При цьому, не передбачено сплати Позичальником комісій Кредитодавцю пов'язаних з наданням, обслуговуванням і поверненням кредиту, у тому числі комісії за обслуговування кредитної заборгованості, розрахунково-касове обслуговування, юридичне оформлення тощо.

Орієнтовна реальна річна процентна ставка на дату укладання Договору становить _____ % річних .

Орієнтовна загальна вартість кредиту для Позичальника за Договором, розрахована з дотриманням вимог Графіку платежів, становить _____

1.7. Обчислення орієнтовної реальної річної процентної ставки та орієнтовної загальної вартості кредиту базуються на припущенні, що Договір залишатиметься дійсним протягом погодженого строку, а Кредитодавець і Позичальник виконують свої обов'язки на умовах та у строки, визначені в Договорі.

Сторони погодили, що протягом строку дії Договору можлива зміна вартості супровідних послуг третіх осіб, і така зміна не може бути визначена на момент обчислення орієнтовної реальної річної процентної ставки та/або загальної вартості кредиту на дату укладення Договору та, відповідно, відображена в графіку платежів. Позичальник погоджується на можливу зміну орієнтовної реальної річної процентної ставки та/або орієнтовної загальної вартості кредиту у зв'язку з зміною вартості зазначених вище послуг третіх осіб та погоджується сплачувати вартість таких послуг третім особам. При цьому, зміни до графіку платежів за Договором не вносяться.

1.8. Процентна ставка, визначена в п. 1.1. Договору є фіксована. Фіксована процентна ставка є незмінною протягом усього строку Договору. Встановлений Договором розмір фіксованої процентної ставки не може бути збільшено Кредитодавцем в односторонньому порядку. Збільшення фіксованої процентної ставки за Договором можливе виключно за письмової згоди Позичальника.

1.9. Необхідність укладення договорів щодо супровідних послуг третіх осіб, пов'язаних з отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту відсутня/наявна.

1.10. Кредитодавець надає Позичальнику кредит з цільовим призначенням (мета отримання кредиту) _____ (далі – цільове призначення кредиту)¹.

1.11. Тип споживчого кредиту – кредит.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

2.1. Права та обов'язки Кредитодавця

2.1.1. Кредитодавець має право:

- 1) вимагати від Позичальника надання усіх необхідних документів для здійснення перевірки дотримання цільового призначення кредиту;
- 2) вимагати від Позичальника надання забезпечення виконання зобов'язання за Договором;
- 3) вимагати дострокового повернення кредиту та сплати процентів, у разі наявності обставин передбачених Розділом 6 Договору.
- 4) вимагати від Позичальника повернення суми кредиту, процентів за користування кредитом в повному обсязі та виконання усіх інших зобов'язань передбачених Договором.

2.1.2. Кредитодавець зобов'язаний:

- 1) прийняти від Позичальника виконання зобов'язань за Договором (у тому числі й дострокове як частинами, так і в повному обсязі);
- 2) повідомляти Позичальника про зміну власного місцезнаходження
- 3) На вимогу Позичальника, але не частіше одного разу на місяць, безоплатно повідомляти Позичальнику інформацію про поточний розмір заборгованості Позичальника, розмір суми кредиту, повернутої Кредитодавцю, а також іншу інформацію, надання якої передбачено Законом України «Про споживче кредитування», іншими актами законодавства, а також Договором шляхом надання письмової довідки із додатками (за необхідності) або надання інформації в усній формі.

Для отримання довідки або інформації в усній формі, Позичальник звертається до

Кредитодавця із письмовою вимогою у якій зазначає інформацію, що необхідно надати та форму надання інформації (усна чи письмова).

Кредитодавець протягом 10 днів з дня отримання письмової вимоги надає довідку, за умови що така інформація не становить інформацію з обмеженим доступом та підлягає наданню Позичальнику відповідно до вимог законодавства.

У разі якщо надання відповіді в усній формі не потребує додаткового часу для підготовки, відповідь надається у день звернення.

У разі якщо надання відповіді в усній формі потребує додаткового часу для підготовки, відповідь надається протягом 10 днів з дня отримання вимоги

4) виконувати інші обов'язки передбачені Договором.

2.2. Права та обов'язки Позичальника

2.2.1. Позичальник має право:

- 1) вимагати від Кредитодавця надання суми кредиту з дотриманням вимог п. 1.3 Договору, інших умов Договору та законодавства України;
- 2) достроково погашати кредит частинами і сплачувати проценти за фактичний строк користування кредитом, або достроково погасити кредит та сплатити проценти за фактичний строк користування одноразовим платежем в порядку передбаченому Розділом 6 Договору;
- 3) звертатися до Національного банку України у разі порушення Кредитодавцем, новим кредитором (за наявності) та/або колекторською компанією (за наявності) законодавства у сфері споживчого кредитування, у тому числі порушення вимог щодо взаємодії із споживачами при врегулюванні простроченої заборгованості (вимог щодо етичної поведінки);
- 4) звертатися до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої Позичальнику у процесі врегулювання простроченої заборгованості.

2.2.2. Позичальник зобов'язаний:

- 1) використати кредит за цільовим призначенням, визначеним Договором;
- 2) погашати кредит та сплачувати проценти в порядку визначеному Договором;
- 3) надавати Кредитодавцю всі необхідні документи для здійснення перевірки цільового призначення кредиту;
- 4) надати забезпечення виконання зобов'язання Позичальником перед Кредитодавцем за Договором;
- 5) Письмово повідомляти Кредитодавця про зміну власного місця проживання (адреси), місця роботи, контактних телефонів, прізвища, ім'я та по-батькові, а також, інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Позичальника за Договором — а також інформувати Кредитодавця про настання суттєвих змін в його діяльності та/або зміну іншої інформації, що надавалася ним Кредитодавцю (в тому числі у зв'язку із закінчення строку (припинення) дії, втрати чинності чи визнання недійсними поданих Кредитодавцю документів; втрати чинності / обміну ідентифікаційного документа Позичальника (представника Позичальника); набуття Позичальником та/або членами його сім'ї та/або пов'язаними з ним особами статусу публічно значущих осіб, внесення Позичальника до переліку терористів, санкційних списків. Таке інформування (повідомлення) здійснюється Позичальником (представником Позичальника) шляхом надання Кредитодавцю протягом 10 (десяти) календарних днів з дня виникнення змін необхідних даних / інформації разом із документами що підтверджують зміни;
- 6) оплатити платежі, що підлягають сплаті Позичальником у разі невиконання його обов'язків, передбачених Договором (крім оплати/компенсації витрат Кредитодавця на здійснення врегулювання простроченої заборгованості) - можливі витрати, понесені Кредитодавцем в результаті неналежного виконання Позичальником умов Договору, в тому числі витрати, пов'язані з листуванням, транспортуванням, зберіганням, оцінкою майна, на яке може бути звернене стягнення (або предметів застави), внесенням його в реєстри обтяжень, виготовлення та підготовку документів, державне мито, нотаріальні та юридичні послуги, страхові платежі тощо протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання відповідної вимоги або добровільно
- 7) виконувати інші обов'язки передбачені цим Договором.

3. ПОРЯДОК ПОГАШЕННЯ КРЕДИТУ ТА НАРАХУВАННЯ/СПЛАТИ ПРОЦЕНТІВ

3.1. Сторони домовилися, що погашення кредиту та процентів за користування кредитом здійснюватиметься згідно графіка -платежів, що є невід'ємною частиною Договору.

3.2. Обчислення строку користування кредитом та нарахування процентів за Договором здійснюється за фактичну кількість календарних днів користування кредитом. При цьому проценти за користування кредитом нараховуються у відсотках від суми кредиту з наступного дня після дня надання кредиту Позичальнику (видачі готівкою) до дня повного погашення заборгованості за кредитом (внесення в касу Кредитодавця готівкою) включно. Нарахування і сплата процентів проводиться на залишок заборгованості за кредитом.

3.3. Прострочення сплати кредиту та процентів згідно графіка платежів не зупиняє нарахування процентів, крім випадку прийняття окремого рішення про це Кредитодавцем.

3.4. У випадку смерті Позичальника нарахування процентів за цим Договором припиняється з дня смерті.

3.5. У разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов'язання за Договором у повному обсязі ця сума погашає вимоги Кредитодавця у такій черговості:

1) у першу чергу сплачуються прострочена до повернення сума кредиту та прострочені проценти за користування кредитом;

2) у другу чергу сплачуються сума кредиту та проценти за користування кредитом;

3) у третю чергу сплачуються неустойка та інші платежі відповідно до Договору.

3.6. У разі неповернення кредиту в строк, передбачений п.1.4 цього Договору, вважається, що Позичальник продовжує користуватися кредитом і він зобов'язаний сплачувати проценти за користування кредитом, встановлені п.1.1 Договору, до дня повернення кредиту включно.

4. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ЗА ДОГОВОРОМ

4.1. Сторони погодили, що у разі укладення Договору із забезпеченням, що потребує нотаріального посвідчення, Позичальнику необхідно укласти договори щодо супровідних послуг третіх осіб, пов'язаних з отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту.

Сторони погодили, що у разі обрання Сторонами забезпечення у вигляді поруки, Позичальник зобов'язаний надати забезпечення - поруку третьої особи, яка відповідає вимогам до осіб, які надають супровідних послуг визначеним Кредитодавцем, а договір поруки такої третьої особи відповідатиме вимогам до відповідних договорів, що приймаються Кредитодавцем у якості забезпечення.

4.2. Всі витрати, пов'язані з таким оформленням забезпечення, покладаються на Позичальника.

4.3. Даний кредит забезпечується: _____ (заставою, порукою¹).

4.4. У разі наявності внеску (вкладу) на депозитний рахунок в Спілці при наданні кредиту Спілка може прийняти такий внесок (вклад) для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором та не повертати його в сумі невиконаних зобов'язань за Договором.

4.5 Крім визначеного п. 4.1. Договору забезпечення, кредит також забезпечується всім належним Позичальнику на праві власності майном та коштами, на які згідно чинного законодавства України може бути звернено стягнення.

5. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПОЗИЧАЛЬНИКА ЩОДО ДІЙНОСТІ УМОВ ДОГОВОРУ

51. При укладенні Договору Позичальник стверджує, що:

1) він є повністю дієздатним і щодо нього немає рішень судів (що набрали законної сили і не скасовані іншим рішенням) про обмеження його у дієздатності чи визнання недієздатним, а також йому невідомо про подання заяв до суду з вказаними вимогами;

2) його волевиявлення є вільним і відповідає його внутрішній волі;

3) він не перебуває під впливом тяжкої для нього обставини, що змушує його укласти цей Договір;

4) він чітко усвідомлює всі умови Договору та не перебуває під впливом помилки чи обману;

5) він вважає умови Договору вигідними для себе;

6) документи подані ним для отримання кредиту є достовірними та відображають реальний фінансовий стан Позичальника на день подачі документів;

7) майно, яким здійснюватиметься забезпечення виконання зобов'язання за Договором належить йому на праві власності, не обмежене в обігу (обороті) та під заставою не перебуває.

¹ Вид забезпечення виконання зобов'язання за цим Договором визначається за згодою Кредитодавця та Позичальника, в межах, що передбачені Положенням про фінансові послуги КС «Добробут».

6. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ВІДМОВИ ВІД НАДАННЯ ТА ОДЕРЖАННЯ КРЕДИТУ;

6.1. Позичальник має право протягом 14 календарних днів з дня укладення Договору відмовитися від Договору без пояснення причин, у тому числі в разі отримання ним грошових коштів.

6.2. Про намір відмовитися від Договору Позичальник повідомляє Кредитодавця у письмовій формі до закінчення строку, встановленого п.1.2. Договору.

Якщо Позичальник подає повідомлення не особисто, воно має бути засвідчене нотаріально або подане і підписане представником за наявності довіреності на вчинення таких дій.

6.3. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від Договору позичальник зобов'язаний повернути Кредитодавцю грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою п.1.1. Договору.

6.4. Відмова від Договору є підставою для припинення договорів щодо супровідних послуг, що були визначені як обов'язкові для отримання кредиту, укладених Позичальником. Кредитодавець (якщо йому сплачувались платежі за договорами щодо супровідних зобов'язаний повернути Позичальнику кошти, сплачені ним за такі супровідні послуги, не пізніше як протягом 14 календарних днів з дня подання письмового повідомлення про відмову від Договору, якщо такі послуги не були фактично надані до дня відмови Позичальника від Договору у порядку, визначеному законодавством.

6.5. Право на відмову від Договору не застосовується щодо:

1) договорів про споживчий кредит, виконання зобов'язань за якими забезпечено шляхом укладення нотаріально посвідчених договорів (правочинів);

2) споживчих кредитів, наданих на придбання робіт (послуг), виконання яких відбулося до закінчення строку відмови від Договору, встановленого п.6.1 Договору.

6.6. Кредитодавець має право відмовитись від надання кредиту Позичальнику у разі ненадання Позичальником забезпечення виконання зобов'язань за Договором, надання недостовірної інформації необхідної для оцінки кредитоспроможності Позичальника.

Про намір відмовитися від надання кредиту Кредитодавець повідомляє Позичальника у письмовій формі до закінчення строку, встановленого п. 1.4. Договору для надання кредиту.

Відмова Кредитодавця від надання кредиту є підставою для припинення Договору.

6.7. Відмова Кредитодавця від надання кредиту є підставою для припинення договорів щодо супровідних послуг, що були визначені як обов'язкові для отримання кредиту, укладених Позичальником. Кредитодавець (якщо йому сплачувались платежі за договорами щодо супровідних послуг) зобов'язаний повернути Позичальнику кошти, сплачені ним за такі супровідні послуги, не пізніше як протягом 7 календарних днів з дня подання письмового повідомлення про відмову від надання кредиту, якщо такі послуги не були фактично надані до дня відмови Кредитодавцем від надання кредиту у порядку, визначеному законодавством.

7. ПОРЯДОК ДОСТРОКОВОГО ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ.

7.1. Позичальник має право в будь-який час повністю або частково достроково повернути споживчий кредит, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних платежів.

Позичальник зобов'язаний повідомити Кредитодавця про намір дострокового повернення кредиту.

7.2. Якщо Позичальник скористався правом повернення кредиту шляхом збільшення суми періодичних платежів, Кредитодавець зобов'язаний здійснити відповідне коригування зобов'язань позичальника у бік їх зменшення та на вимогу Позичальника надати йому новий графік платежів.

7.3. Позичальник у разі дострокового повернення споживчого кредиту сплачує Кредитодавцю проценти за користування кредитом та вартість усіх послуг, пов'язаних з обслуговуванням та погашенням кредиту (за наявності), за період фактичного користування кредитом.

7.4. У разі затримання Позичальником сплати частини споживчого кредиту та/або процентів щонайменше на один календарний місяць, а за споживчим кредитом, забезпеченим іпотекою, та за споживчим кредитом на придбання житла - щонайменше на три календарні місяці Кредитодавець має право вимагати повернення споживчого кредиту, строк виплати якого ще не настав, в повному обсязі.

Кредитодавець зобов'язаний у письмовій формі повідомити Позичальника про таку затримку із зазначенням дій, необхідних для усунення порушення, та строку, протягом якого вони мають бути

здійснені.

7.5. Якщо Кредитодавець відповідно до умов Договору вимагає здійснення платежів, строк сплати яких не настав, або повернення споживчого кредиту, такі платежі або повернення споживчого кредиту здійснюються Позичальником протягом 30 календарних днів, а за споживчим кредитом, забезпеченим іпотекою, та за споживчим кредитом на придбання житла - 60 календарних днів з дня одержання від Кредитодавця повідомлення про таку вимогу. Якщо протягом цього періоду позичальник усуне порушення умов Договору, вимога Кредитодавця втрачає чинність.

7.6. У разі розірвання Позичальником договору про надання супровідних послуг, який є обов'язковим для укладення Договору, та неукладення протягом 15 календарних днів нового договору про надання таких самих послуг з особою, що відповідає вимогам Кредитодавця, та з урахуванням вимог закону, Кредитодавець має право вимагати дострокового виконання зобов'язань за Договором.

8. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАСЛІДКИ ПРОСТРОЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗІ СПЛАТИ ПЛАТЕЖІВ ЗА ДОГОВОРОМ

8.1 У разі прострочення Позичальником виконання зобов'язань зі сплати платежів за Договором можуть настати правові наслідки, встановлені Договором або законом зокрема:

- 1) Розірвання Договору в порядку та з підстав, передбачених Договором або Законом;
- 2) Дострокове повернення Позичальником кредиту з підстав та в порядку передбаченому Розділом 7 Договору;
- 3) Сплата неустойки у розмірах та порядку передбаченому Розділом 9 Договору.
- 4) Сплата процентів річних від простроченої суми боргу на підставі ст.625 ЦКУ та Розділу 9 Договору.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Сторони несуть відповідальність за порушення умов Договору згідно чинного законодавства України.

9.2. Порушенням умов Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом Договору.

9.3. У випадку смерті Позичальника, що наступила до закінчення строку дії Договору, всі зобов'язання щодо погашення заборгованості за Договором переходять до його спадкоємців у порядку, визначеному чинним законодавством України.

9.4. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9.5. Позичальнику роз'яснено зміст ст. 190 "Шахрайство" та ст. 358 "Піддроблення документів, печаток, штампів та бланків, збут чи використання підроблених документів, печаток, штампів" Кримінального кодексу України.

9.6 У разі прострочення планового платежу Позичальник сплачує пеню від простроченої суми у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діє на час прострочення. За згодою Спілки пеня може не застосовуватись.

9.7 Позичальник який прострочив виконання грошового зобов'язання, на вимогу Спілки зобов'язаний сплатити 50% річних від простроченої суми за весь час прострочення у відповідності з ч.2 ст.625 ЦКУ. За згодою Спілки проценти передбачені п.9.7. Договору можуть не застосовуватись.

9.8. Сукупна сума неустойки (штраф, пеня), нарахована за порушення зобов'язань Позичальником на підставі Договору (у разі якщо загальний розмір кредиту на дату видачі перевищує розмір однієї мінімальної заробітної плати), не може перевищувати половини суми, одержаної Позичальником за Договором, і не може бути збільшена за домовленістю сторін.

За порушення виконання Позичальником зобов'язань на підставі Договору, загальний розмір кредиту за яким на дату надання не перевищує розміру однієї мінімальної заробітної плати:

- 1) сукупна сума неустойки (штраф, пеня) та інших платежів, що підлягають сплаті Позичальником не може перевищувати розміру подвійної суми, одержаної Позичальником за таким Договором, і не може бути збільшена за домовленістю сторін.
- 2) процентна ставка за кредитом, порядок її обчислення, порядок сплати процентів не можуть бути змінені у бік погіршення для Позичальника.

9.9. Спорі, які виникнуть під час виконання цього Договору, підлягають врегулюванню шляхом

переговорів.

9.10. Якщо Сторони не можуть дійти згоди із спірних питань шляхом проведення переговорів, то такий спір вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ, ПРИПИНЕННЯ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1 Будь-які пропозиції Кредитодавця про зміну умов Договору, визначених частиною першою статті 12 Закону України «Про споживче кредитування» та інших істотних умов здійснюються шляхом направлення Кредитодавцем Позичальнику повідомлення в такий спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення повідомлення.

10.2. Пропозиції про зміну істотних умов Договору, надаються у наступний спосіб та строки:

10.2.1. Пропозиція про зміну істотних умов Договору (повідомлення) надсилається іншій Стороні листом у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення або вручається під особистий підпис Позичальнику чи представнику Спілки із відміткою про дату відправлення та отримання.

10.3. Сторона Договору зобов'язана надати письмову відповідь протягом 10 робочих днів з дня отримання листа чи вручення пропозиції під особистий підпис;

10.4. Якщо Сторона договору погодилась із пропозицією, додатковий договір укладається за місцем знаходженням Спілки, в письмовій формі, протягом 10 днів з дня надання письмової відповіді.

10.5. Якщо Сторона Договору не погодилась із змінами або не надала відповідь у строк передбачений п.10.3. Договору, пропозиція вважається не прийнятою.

10.6. Зміни до Договору вступають в дію з дня підписання додаткового договору. Всі зміни, доповнення та додатки до цього Договору, підписані обома Сторонами є його складовою і невід'ємною частиною.

10.7. Дія цього Договору припиняється у випадку дострокового розірвання Договору в порядку, визначеному умовами Договору, в інших випадках передбачених законодавством.

10.8. Договір може бути достроково розірваний:

10.8.1. В судовому порядку - з підстав передбачених законодавством.

10.8.2. У разі дострокового повернення кредиту з підстав передбачених Розділом 6 Договору.

10.8.3. За взаємною згодою сторін, шляхом укладання додаткового договору.

10.9. У випадку дострокового розірвання цього Договору Позичальник зобов'язаний сплатити Кредитодавцю всю суму несплаченого кредиту та нараховані проценти за фактичний строк користування кредитом, в день розірвання Договору.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Сторони дійшли згоди, що місцем виконання даного Договору є офіс кредитної спілки «Добробут».

11.2. До правовідносин, не врегульованих цим Договором, застосовуються норми законодавства України.

11.3. Сторони зобов'язані належно реагувати на письмові та усні звернення одна одної, письмово повідомляти одна одну про зміну місця проживання (місцезнаходження) протягом п'яти календарних днів з дня виникнення зазначених змін.

11.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

11.5. Укладення Договору не пов'язане з необхідністю отримання Позичальником супровідних послуг Кредитодавця, кредитного посередника або третіх осіб.

11.6. Сторони погодили право:

1) Кредитодавця звертатися до третіх осіб у порядку та на умовах, передбачених статтею 25 Закону України «Про споживче кредитування», з метою інформування про необхідність виконання Позичальником зобов'язань за Договором; повідомляти інформацію про укладення Позичальником Договору, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, які не є стороною Договору - представникам, спадкоємцям, поручителям, майновим поручителям Позичальника, третім особам, взаємодія з якими передбачена Договором та які

надали згоду на таку взаємодію; передавати інформацію про прострочену заборгованість близьким особам Позичальника із дотриманням вимог частини шостої статті 25 Закону України «Про споживче кредитування».

11.7. Сторони погодили заборону Кредитодавцю, повідомляти інформацію про укладення Позичальником Договору, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, які не є стороною Договору. Така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації представникам, спадкоємцям, поручителям, майновим поручителям Позичальника, третім особам, взаємодія з якими передбачена Договором та які надали згоду на таку взаємодію, а також на випадки передачі інформації про прострочену заборгованість близьким особам споживача із дотриманням вимог частини шостої статті 25 Закону України «Про споживче кредитування», на підставі волевиявлення (згоди) Позичальника вказаного у п.11.6. Договору щодо передачі зазначеної інформації.

11.8. Для листування сторони використовують місце проживання (місцезнаходження), номери телефонів, інші засоби зв'язку, що зазначені в розділі 12 Договору.

11.9. Зміст договору визначено в додатку №2 до Положення про фінансові послуги кредитної спілки «Добробут» (нова редакція), затвердженому рішенням спостережної ради Спілки від 12.07.2021 року, протокол №7».

11.10. Своїм підписом у пункті 12 Договору Позичальник підтверджує, що отримав в письмовій формі від Кредитодавця, до укладення Договору, інформацію вказану в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг»; паспорт споживчого кредиту а також іншу інформацію, надання якої передбачено Законом України «Про споживче кредитування»; інформація надана Кредитодавцем з дотриманням вимог законодавства про захист прав споживачів та забезпечує правильне розуміння Позичальником суті фінансової послуги без нав'язування її придбання.

11.11 Своїм підписом у пункті 12 Договору Позичальник підтверджує, що другий примірник Договору та додаток до Договору (графік платежів) отримав одразу після їх підписання, але до початку надання Кредитодавцем фінансової послуги.

12. ПІДПИСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

КРЕДИТОДАВЕЦЬ

Кредитна спілка „Добробут”

код за ЄДРПОУ _____.

Місцезнаходження: _____;

п/р _____, в _____,

_____ ,
свідоцтво про внесення Спілки до Державного
реєстру фінансових установ

Телефон: _____; факс: _____;
електронна пошта: _____

Голова правління (уповноважена особа)

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові)

(підпис)

МП

ПОЗИЧАЛЬНИК

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові)

Ідентифікаційний номер (реєстраційний номер
облікової картки платника податків фізичної особи)

_____ Місце проживання (адреса) _____

Паспорт: серія ___ (за наявності) № _____ виданий
_____ «_» _____ Р.

Тел. _____;

Факс. _____;

Електронна пошта. _____;

Позичальник

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

Цим Графіком платежів встановлюються періодичність та розміри платежів Позичальника з повернення кредиту та сплати процентів за користування кредитом та інші платежі, а саме:

№ з/п	Дата видачі кредиту/дата платежу	Кількість днів у розрахунковому періоді	Чиста сума кредиту/сума платежу за розрахунковий період, грн	Види платежів за кредитом												Реальна річна процентна ставка, %	Загальна вартість кредиту, грн
				сума кредиту за договором/погашення суми кредиту	проценти за користування кредитом	платежі за супровідні послуги											
						кредитодавця			кредитного посередник (за наявності)		третіх осіб						
						за обслуговування кредитної заборгованості	комісія за надання кредиту	інші послуги кредитодавця	Комісійний збір	інша плата за послуги кредитного посередника	за розрахунково-касове обслуговування	послуги нотаріуса	послуги оцінювача	послуги страховика	інші послуги третіх осіб ¹		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1		X			X											X	X
2																X	X
3																X	X
...																X	X
n																X	X
Усього	X																

¹Інформація за кожним видом платежу має зазначатися в окремій колонці таблиці (у разі розширення переліку платежів перелік колонок має бути доповнений).

Цей Графік платежів укладений у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін та є невід'ємною частиною договору про споживчий кредит № ___ від „___” _____ 20__ р.

ПІДПИСИ СТОРІН

КРЕДИТОДАВЕЦЬ

Кредитна спілка „Добробут”

Голова правління (уповноважена особа)

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

М.П.

ПОЗИЧАЛЬНИК

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

Всього в цьому документі пронумеровано, прошито,
скріплено печаткою та підписом
Гордунів селів аркушів.

Долюва правління
КС «ДОБРОБУТ» *Л.Е. Пресліська*

